



COMUNE DI BORGO TICINO
PROVINCIA DI NOVARA

Delibera N° 33

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO
FINANZIARIO 2014-----

L'anno duemilaquindici il giorno trentuno del mese di marzo alle ore 18.00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano		PRESENTI	ASSENTI
ING. GALLO FRANCESCO	Sindaco	X	
ORLANDO GIOVANNI	Assessore	X	
BUSCHINI ROBERTO	Assessore	X	
DE NARDO CAROLINA	Assessore		X
ZAMPAGNI SILVIA	Assessore		X
TOTALE N.		3	2

Assenti giustificati risultano i signori: ZAMPAGNI SILVIA, DE NARDO CAROLINA.....
.....

Assiste il Segretario Comunale Dr. Michele Gugliotta che verbalizza.

Riconosciuto la validità della seduta l'Ing. Gallo Francesco nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:

APPROVAZIONE RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

LA GIUNTA COMUNALE**Premesso:**

- che l'art. 151 comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., stabilisce che al rendiconto della gestione è allegata una relazione illustrativa della Giunta, la quale esprime la valutazione di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
- che la suddetta relazione viene allegata al rendiconto della gestione relativa all'anno 2014;
- che in esecuzione dell'art. 81 bis, comma 4 del vigente Regolamento di contabilità, occorre inoltre provvedere all'approvazione della proposta deliberativa e dello schema di rendiconto da sottoporre all'approvazione del Consiglio, prima della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto .
- che detto regolamento, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 36/1996 ed integrativa C.C. n. 46/96, prevede l'approvazione di detta relazione in capo alla Giunta comunale;

Preso atto:

- del conto consuntivo dell'esercizio 2014 reso dal Tesoriere Comunale Gruppo Banco Popolare Ag. di Borgo Ticino, e riconosciuto che lo stesso è stato redatto in conformità alle vigenti disposizioni;
- che sulla base di quanto sopra evidenziato, è stata effettuata una ricognizione ed una valutazione sulle spese eseguite e sui lavori pubblici intrapresi in relazione ai programmi;
- della determina del Responsabile dei servizi – Area Finanziaria n. 22 in data 26.02.2015, con cui è stata approvato la rideterminazione dei residui attivi e passivi compiuta dal medesimo, il cui elenco è stato allegato a detta determinazione;

Osservato:

- che con l'approvazione della relazione al rendiconto di gestione esercizio finanziario 2001, giusta deliberazione G.C. n. 94 del 30.05.2002, sono stati confermati i residui perenti nell'importo di € 25.033,84 e che si provvede a riportare anche per l'anno 2014;

Acquisito:

- il parere contabile espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.lvo 18/08/2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, dal Responsabile del Servizio competente, dott. Michele Gugliotta: parere favorevole per la regolarità contabile;

Osservata la competenza della Giunta Comunale in esecuzione dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- gli artt. 227, comma 5, e 231 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 2 quater del D.L. n. 154/2008, convertito con legge n. 189/2008, che prevede l'obbligo dell'approvazione del rendiconto della gestione entro il 30 aprile;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano dai presenti;

DELIBERA

- **1) Di approvare** la relazione illustrativa al rendiconto della gestione dell'esercizio 2014 allegata, che pone in evidenza l'efficacia dell'azione condotta e le capacità di questa Amministrazione di

raggiungere gli obiettivi prefissati rapportandoli ai programmi indicati, ai costi sostenuti ed ai mezzi a disposizione, così come evidenziato anche dalla relazione dell'organismo comunale di valutazione, che forma parte integrante della presente deliberazione sotto al lettera "A";

2) - Di approvare la proposta deliberativa e schema di rendiconto della gestione esercizio 2014, che qui vengono richiamati e che verranno resi al Consiglio Comunale;

3) – Di allegare prospetto indicatore tempestività dei pagamenti annuale relativo all'anno 2014, come previsto dall'art. 41, comma 1 del D.L. n. 66/2014;

4) - Di sottoporre la presente deliberazione e gli atti in parola all'esame del Revisore del Conto per quanto di competenza, in esecuzione all'art. 81 bis comma 3 del regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 36/93 ed integrativa C.C. n. 46/96;

5) Di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai capigruppo consiliari in esecuzione all'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

6) Di dare atto, su proposta del sindaco, della immediata esecutività della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

=====

IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]



IL SEGRETARIO

[Handwritten signature]

Parere di regolarità tecnica e contabile

ai sensi dell'art.49, comma 1, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si assume l'impegno di spesa n°

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale che controfirma;

CERTIFICA

- CHE copia conforme all'originale della presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 23/04/2015.... come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000

IL MESSO COMUNALE

[Handwritten signature]



IL SEGRETARIO

[Handwritten signature]

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva/esequibile il 31/03/2015.....:

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Borgo Ticino, il 23/04/2015.....

IL SEGRETARIO

[Handwritten signature]

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Borgo Ticino, il

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....