



COMUNE DI BORGO TICINO  
PROVINCIA DI NOVARA

Delibera N° 12

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ANNUALE ECONOMO ED EROGAZIONE  
ANTICIPAZIONE FONDO ANNO 2015-----  
-----  
-----

L'anno duemilaquindici il giorno dieci del mese di febbraio alle ore 18.00 convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano		PRESENTI	ASSENTI
ING. GALLO FRANCESCO	Sindaco	X	
ORLANDO GIOVANNI	Assessore	X	
BUSCHINI ROBERTO	Assessore	X	
DE NARDO CAROLINA	Assessore	X	
ZAMPAGNI SILVIA	Assessore		X
TOTALE N.		4	1

Assenti giustificati risultano i signori: ZAMPAGNI SILVIA.....  
.....

Assiste il Segretario Comunale Dr. Michele Gugliotta che verbalizza.

Riconosciuto la validità della seduta l'Ing. Gallo Francesco nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO ANNUALE ECONOMO ED EROGAZIONE ANTICIPAZIONE FONDO ANNO 2015.

PREMESSO:

- che con deliberazione C.C. n. 31 in data 24.10.2013, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del nuovo Regolamento per le spese di economato e dei servizi in economia;
- che in esecuzione all'art. 2 di detto Regolamento, che conferisce con G.C. n. 4/13 le funzioni di Economo Comunale, in capo alla Sig.ra Gnemmi Sabina, occorre provvedere sia all'approvazione del rendiconto finale per l'anno 2014 riferito al fondo in dotazione pari a € 5.000,00= che, al contestuale conferimento del fondo annuale per l'anno 2015, previsto dall'art. 5 di detto regolamento in € 5.000,00= ;

DATO ATTO del rendiconto finale per l'anno 2014 che risulta pari a € 3.082,28 del fondo in dotazione di € 5.000,00=;

RITENUTO di provvedere, pertanto all'approvazione di detto rendiconto annuale, ed alla contestuale erogazione del fondo annuale per l'anno 2015, pari a € 5.000,00=, onde consentire la prosecuzione dei servizi per detto anno, rimanendo ferme le competenze e responsabilità regolamentari in capo all'Economo;

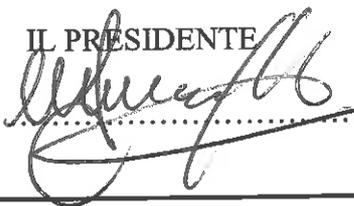
PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile reso dal Responsabile del Servizio;

CON votazione unanime e favorevole;

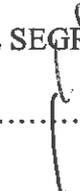
DELIBERA

- 1) di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il rendiconto finale per l'anno 2014 per € 3.082,28 come cassa. Scaricando lo stesso dalla responsabilità derivante dalla dotazione per l'anno 2014;
- 2) di approvare la contestuale erogazione del fondo di anticipazione per l'anno 2014, nella somma di € 5.000,00=, autorizzando il responsabile del servizio finanziario alla sottoscrizione del relativo mandato, che trova imputazione all'apposito intervento del Bilancio c.e., in sede di formazione.
- 3) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art 134 c. 4 del D. L.vo 267/2000e s.m.i..

=====

IL PRESIDENTE  




IL SEGRETARIO  


**Parere di regolarità tecnica e contabile**

ai sensi dell'art.49, comma 1, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria e si assume l'impegno di spesa n° .....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....



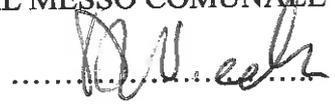
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale che controfirma;

CERTIFICA

CHE copia conforme all'originale della presente deliberazione viene affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 26/02/2015..... come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000

IL MESSO COMUNALE





IL SEGRETARIO

.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva/esequibile il 10.02.2015.....:

- ◇ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- ◇ perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Borgo Ticino, il 26.02.2015.....

IL SEGRETARIO



Per copia conforme ad uso amministrativo

Borgo Ticino, il .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....