

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per LAVORI di Realizzazione Loculi e Cellette Cimiteriali

. Codice identificativo gara (C.I.G.): 5761018E6F

. Codice Unico di Progetto (C.U.P.): E16J14000070002

Determinazione: n. ____ del _____

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

A) OGGETTO DELL' APPALTO ED AGGIUDICAZIONE	3
1) OGGETTO	3
1.1) Descrizione	3
1.2) Progettisti:	3
1.3.) categorie di lavorazioni	4
2) AGGIUDICAZIONE	4
3) OFFERTE ANOMALE	5
B) INFORMAZIONI E DOCUMENTI	5
B.1) INFORMAZIONI	5
B.2) SOPRALLUOGO	6
C) DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIONE ALLA GARA, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA	6
1) REQUISITI DI AMMISSIONE:	6
2) COMPOSIZIONE DELL'OFFERTA:	6

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	7
BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA	13
3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA	13
4) AMMISSIONE DEI CONCORRENTI E VERIFICA DEI REQUISITI E PORCEDURA DI GARA	14
1) Operazioni di sorteggio e ammissione provvisoria alla gara:	14
2) Verifica dell'offerta economica	15
D) AVVALIMENTO	15
E) RIUNIONE DI CONCORRENTI E SUBAPPALTI	16
1) RIUNIONE DI CONCORRENTI	16
2) SUBAPPALTI	17
F) NORME FINALI	17
ALLEGATI	

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

A) OGGETTO DELL' APPALTO ED AGGIUDICAZIONE

1) OGGETTO

1.1) Descrizione

L'intervento è così individuato:

a) denominazione conferita dalla Stazione appaltante: **LAVORI di Realizzazione Loculi e Cellette Cimiteriali;**

b) descrizione sommaria: L'intervento consiste nell'esecuzione di lavori di completamento sinteticamente descritti qui di seguito:
L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per i lavori di costruzione di 120 nuovi loculi e 160 cellette ossario presso il cimitero comunale di Borgo Ticino;

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi architettonici e relativi allegati, delle strutture e relativi calcoli, degli impianti tecnologici e relativi calcoli, dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile.

L'intervento è meglio descritto dagli elaborati progettuali cui si rinvia.

La presentazione dell'offerta implica piena accettazione e conoscenza di tutti gli elaborati di progetto

1.2) Progettisti:

- Geom Alessandro Marchese – Ufficio Tecnico Comunale

Via Vittorio Emanuele II 58 - 28040 BORGO TICINO (NO) – Telefono 0321.90271 – Fax 0321.908275

e-mail: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

1.3.) categorie di lavorazioni

	Importo in Euro	Colonna a)	Colonna b)	Colonna (a+b)
		Importo esecuzione Lavori soggetti a ribasso	Oneri di sicurezza e manodopera	TOTALE
1	A misura			
2	A corpo	96.888,85	73.259,23	170.148,08

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

3	In economia			
1+2+3	Importo Totale	96.888,85	73.259,23	170.148,08

Il contratto è stipulato "a corpo" ai sensi dell'articolo 53, comma 4 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

L'importo contrattuale è determinato dall'importo dei lavori, art. 1 al numero 1) colonna a) al netto del ribasso di aggiudicazione sull'importo posto a base di gara aumentato dell'importo degli oneri per la sicurezza e relativi alla manodopera definiti alla colonna b) e non oggetto dell'offerta ai sensi del combinato disposto dell'articolo 131, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 163/06 e dell'articolo 100, D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

CATEGORIA PREVALENTE: OG1 classifica I – percentuale 100%

2) AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 6 e dell'art. 122, comma 7 del D.lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., con aggiudicazione all'offerta contenente il ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara ai sensi dell'art.82, comma 2, lett.b). del D.Lgs. 163/2006, determinata mediante offerta di ribasso percentuale da applicare alla quota parte assoggettabile a ribasso dell'importo posto a base d'asta – offerta anomala si applica il comma 9 dell'art. 122 del D.Lgs. 12.4.20016 n. 163.

Saranno, quindi, escluse:

- le offerte in aumento;
- le offerte non comprensibili o mancanti di qualche elemento che non ne consentano la valutazione;
- la cui provenienza non sia certa;
- non siano sottoscritte a norma di legge

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

3) OFFERTE ANOMALE

Esclusione automatica delle offerte anomale avverrà ai sensi dell'art. 122 comma 9 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i. in applicazione della previsione di cui al comma 20 bis dell'art. 253 D.Lgs. 12.4.206 n. 163

L'identificazione della soglia di anomalia, avverrà ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

Si precisa che nel calcolo della soglia di anomalia si terrà conto di due decimali con troncamento del terzo.

Nel caso in cui non risulti applicabile la previsione di cui al richiamato art. 122 comma 9 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 si procederà alla verifica in contraddittorio della sostenibilità dell'offerta con le modalità di cui agli artt. 87 e 88 del Dlgs. 163/2006.

In tale ipotesi si applica la facoltà di cui all'art. 88 comma 7 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163

Resta ferma comunque la possibilità per l'Amministrazione di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi appaia anormalmente bassa.

B) INFORMAZIONI E DOCUMENTI

B.1) INFORMAZIONI

I documenti possono essere visionati o richiesti in copia presso il Comune di Borgo Ticino, all'indirizzo del punto di contatto previsto dalla lettera di invito.

Il richiedente deve verificare, a suo esclusivo rischio, l'esattezza e la completezza del documento pervenuto non potendosi opporre all'Amministrazione fatti derivanti dalla non corretta ricezione del documento stesso.

La lettera di invito, il relativo disciplinare ed il capitolato speciale d'appalto - potranno essere scaricati dal sito web ufficiale del Comune di Borgo Ticino ad esclusivo rischio del concorrente a riguardo la completezza della comprensibilità della documentazione.

Le richieste di chiarimenti di tipo tecnico potranno essere inoltrate con le modalità e con i tempi di cui al punto VI 3 della lettera di invito.

Tutte le richieste di chiarimento e le relative risposte saranno disponibili presso il RUP; gli interessati potranno visionarle ed estrarne copia con le modalità previste dal lettera di invito.

Negli stessi termini e con le stesse modalità saranno fornite le risposte alle richieste di chiarimenti di tipo amministrativo. Le risposte ai quesiti rimarranno depositate presso l'ufficio stesso.

Il rispetto dei termini predetti è considerato essenziale al fine di consentire alle Ditte una corretta valutazione della prestazione in gara consentendo di presentare una offerta ponderata.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

Non verranno fornite informazioni verbali, notizie, dati o chiarimenti non inerenti la documentazione messa a disposizione dei concorrenti o richiamata nel lettera di invito.

B.2) SOPRALLUOGO

I concorrenti dovranno effettuare, un sopralluogo obbligatorio presso il comparto ove dovrà realizzarsi l'opera oggetto di appalto.

Il sopralluogo potrà essere espletato unicamente dal Legale Rappresentante, dal Direttore Tecnico, o da un dipendente dell'impresa munito di delega rilasciata dal Legale Rappresentante.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro il termine ultimo previsto dalla lettera d'invito esclusivamente mediante telefax o posta elettronica ai seguenti recapiti:

E-mail: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

Il termine ultimo di richiesta del sopralluogo rimane fisso anche nel caso in cui cada di giorno festivo per il calendario del paese di stabilimento del candidato.

Il sopralluogo sarà effettuato, previa accordi telefonici, entro due giorni lavorativi dalla richiesta.

La persona che effettuerà il sopralluogo dovrà esibire una visura camerale da cui risulti la propria carica in seno al soggetto partecipante oppure dovrà essere munita di apposita delega.

Nel caso di A.T.I. costituente la delega dovrà essere rilasciata al personale della capogruppo da parte della mandante ovvero potrà essere eseguito separatamente da ciascuna delle imprese riunite in ATI

Qualora il concorrente non si presenti al sopralluogo ovvero si presenti con un ritardo superiore a mezz'ora, salvo giustificato motivo o causa di forza maggiore, non sarà ammesso ad effettuare il sopralluogo.

Eventuali quesiti potranno essere consegnati, per iscritto, al responsabile del servizio che provvederà a far pervenire la risposta entro quattro giorni lavorativi dal ricevimento.

In caso di legittimo impedimento il concorrente potrà richiedere lo spostamento dell'appuntamento per una sola volta.

C) DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIONE ALLA GARA, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

1) REQUISITI DI AMMISSIONE:

Previsti dal paragrafo III.2 della lettera di invito.

2) COMPOSIZIONE DELL'OFFERTA:

L'offerta dovrà essere composta da due buste:

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

Busta 1 - Documentazione amministrativa;

Busta 2 – Offerta economica.

Le buste 1 e 2 dovranno essere inserite in ulteriore plico sigillato con ceralacca o con altro sistema atto a garantire la non manomissione del plico (a pena di esclusione).

Il plico contenente il materiale di cui sopra, dovrà riportare all'esterno, a pena d'irricevibilità da dichiararsi in sede di gara da parte della commissione, la dicitura: **“Invito per l'appalto dei Lavori di Realizzazione Loculi e Cellette Cimiteriali”** nonché il mittente a con indicazione di recapito telefax e mail P.E.C. i fini di eventuali comunicazioni procedurali

BUSTA 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dovrà contenere i seguenti documenti:

1) dichiarazione resa:

- dal rappresentante legale
- dal direttore tecnico
- da tutti i soci nel caso di S.n.c. (indipendentemente dai poteri di rappresentanza/amministrazione);
 - dagli accomandatari nel caso di s.a.s.;
 - per ogni altro tipo di società o consorzio:
- da tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza
- dai procuratori generali e/o speciali qualora siano dotati di poteri gestionali tali da poter determinare gli indirizzi di gestione dell'impresa;
- dal socio unico se persona fisica, ovvero il socio di maggioranza per le società con meno di quattro soci nel caso di società composte da due soci titolari del 50% ciascuno del capitale sociale la dichiarazione deve essere resa da entrambi i soci. Nel caso di società con tre soci la dichiarazione deve essere resa dal solo socio partecipante al 50%.

contenente le seguenti dichiarazioni:

a) di non essere sottoposto a procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

b) di non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato né decreto penale di condanna divenuto irrevocabile né sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 – paragrafo 1 – della Direttiva Ce 2004/18 e che tali situazioni non sussistono a carico dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la spedizione della lettera d'invito;

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

c) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

d) di non avere alcuna iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 19 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207 per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara o l'affidamento dei subappalti;

e) di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 – comma 2 lettera c – del D.Lgs. n. 231/2001 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Le predette dichiarazioni dovranno essere rese da tutte le persone sopra indicate anche nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore speciale e dovranno essere redatte nel rispetto dei contenuti di cui al FAC-SIMILE ALLEGATO "A" - MODULO N.1.

L'omessa presentazione della dichiarazione da parte di un soggetto che vi è tenuto non potrà essere sanata successivamente configurandosi come riapertura dei termini di gara a favore di quel concorrente in violazione del principio di parità di trattamento previsto dall'art. 2 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

La dichiarazione presentata incompleta potrà essere completata, su richiesta dell'Amministrazione, entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, a pena di esclusione. (art. 46 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163).

2) dichiarazione resa da un legale rappresentante contenente le seguenti dichiarazioni :

a) che la Ditta è iscritta nel registro ditte della C.C.I.A.A.,

b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.

c) che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge n. 55/90;

d) che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18 ottobre 2001, ovvero che si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla citata legge, ma che il periodo di emersione si è concluso.

e) che l'impresa non si trova, rispetto ad un'altra impresa, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero:

che l'impresa non è a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano rispetto alla stessa in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;

f) che l'impresa non ha commesso gravi negligenze o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Borgo Ticino, né di aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

g) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che l'impresa è in regola con la normativa in materia di assunzione di disabili di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68;

i) che l'impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

l) Che la ditta non è stata oggetto, nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito di operazioni di cessione d'azienda/fusione /incorporazione di società in caso contrario devono essere indicati i nominativi degli amministratori muniti di rappresentanza, dei procuratori dotati di poteri di rappresentanza e di compimento di atti decisionali, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza oppure dei soci che detengono ciascuno il 50% del capitale sociale in caso di società con meno di quattro soci (per altri tipi di società) e del direttore tecnico DELLA SOCIETA' CEDENTE (ANCHE IN CASO DI CESSIONE DI RAMO DI AZIENDA)/INCORPORATA O FUSASI in carica o cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito;

m) che l'impresa possiede i requisiti di carattere tecnico ed economico previsti dalla lettera di invito.

n) di essere disponibile ad iniziare i lavori, anche in pendenza di contratto entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva (art. 153 comma 2 DPR 207/2010);

Le predette dichiarazioni dovranno essere rese da tutte le persone sopra indicate anche nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore speciale e dovranno essere redatte nel rispetto dei contenuti di cui al FAC-SIMILE ALLEGATO "A" - MODULO N. 2.

L'omessa presentazione delle dichiarazioni è causa di esclusione dalla procedura configurandosi come riapertura dei termini di gara a favore di quel concorrente in violazione del principio di parità di trattamento previsto dall'art. 2 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

La dichiarazione presentata incompleta potrà essere completata, su richiesta dell'Amministrazione, entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, a pena di esclusione. (art. 46 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163).

Le dichiarazioni sopra indicate sono redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Le dichiarazioni di cui all'art. 47 devono essere presentate unitamente a copia non autenticata del documento d'identità del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. citato.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

La mancata unione del documento di identità dei sottoscrittori in quanto elemento essenziale del documento stesso ai sensi delle richiamate norme non potrà essere sanata successivamente e comporterà l'esclusione dalla gara in quanto equiparabile all'omessa presentazione della documentazione.

Nel caso di A.T.I. le dichiarazioni di cui sopra devono essere presentate da tutte le imprese che dichiarano di volersi associare con le modalità previste per il concorrente singolo.

3) Nel solo caso di cessione (anche di ramo di azienda)/fusione/incorporazione di società, avvenute nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito dichiarazione resa dai soggetti di seguito indicati della società cedente (anche in caso di cessione di ramo di azienda) /incorporata o fusasi:

- dal legale rappresentante
- dal direttore tecnico
- da tutti i soci nel caso di S.n.c. (indipendentemente dai poteri di rappresentanza/amministrazione);
- dagli accomandatari nel caso di s.a.s.;
- per ogni altro tipo di società o consorzio:
- da tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza
- dai procuratori generali e/o speciali qualora siano dotati di poteri gestionali tali da poter determinare gli indirizzi di gestione dell'impresa;
- dal socio unico se persona fisica, ovvero il socio di maggioranza per le società con meno di quattro soci. Nel caso di società composte da due soci titolari del 50% ciascuno del capitale sociale la dichiarazione deve essere resa da entrambi i soci.

contenente le seguenti dichiarazioni:

a) di non essere sottoposto a procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

b) di non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato né decreto penale di condanna divenuto irrevocabile né sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 – paragrafo 1 – della Direttiva Ce 2004/18 e che tali situazioni non sussistono a carico dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito;

c) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

d) di non aver reso, nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

e) di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 – comma 2 lettera c – del D.Lgs. n. 231/2001 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

Le predette dichiarazioni dovranno essere rese da tutte le persone sopra indicate anche nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore speciale e dovranno essere redatte nel rispetto dei contenuti di cui al FAC-SIMILE ALLEGATO "A" - MODULO N. 3.

L'omessa presentazione della dichiarazione da parte di un soggetto che vi è tenuto non potrà essere sanata successivamente configurandosi come riapertura dei termini di gara a favore di quel concorrente in violazione del principio di parità di trattamento previsto dall'art. 2 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

La dichiarazione presentata incompleta potrà essere completata, su richiesta dell'Amministrazione, entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, a pena di esclusione. (art. 46 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163).

Nel caso di A.T.I. le dichiarazioni di cui sopra devono essere presentate da tutte le imprese che dichiarano di volersi associare con le modalità previste per il concorrente singolo.

Nel caso di morte e/o impossibilità oggettiva da parte del soggetto interessato a rendere la dichiarazione di cui sopra la dichiarazione stessa potrà essere rilasciata da altra persona – tenuta a rendere la medesima dichiarazione – ai sensi del comma 2 dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

In tale ipotesi la causa che rende impossibile acquisire la dichiarazione direttamente dall'interessato deve essere indicata esplicitamente a pena di esclusione

4) Cauzione provvisoria

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara.

La garanzia potrà essere prestata con le modalità, forme e contenuti dell'art. 75 del D.lgs. 12.4.2006 n. 163 e s.m.i.

La fidejussione, bancaria o assicurativa dovrà contenere rinuncia della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante e avente la validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si comunica che, nel caso in cui il deposito cauzionale provvisorio sia costituito mediante assegno circolare non trasferibile, lo stesso subito dopo la gara, sarà depositato per l'incasso alla Tesoreria Comunale e lo svincolo del deposito cauzionale sarà sottoposto alle modalità e ai tempi della procedura contabile.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema rilasciata da istituto di certificazione.

La garanzia fideiussoria, in caso di A.T.I.:

- dovrà essere prestata da tutte le imprese associande con unico documento nel quale tutte figurano come contraenti ovvero da una di esse munita di mandato rilasciato dalle altre imprese.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

- al fine di poter beneficiare della riduzione del 50% il possesso delle certificazioni di qualità ISO 9000 o degli elementi significativi tra loro correlati di tale sistema deve essere posseduta da tutte le imprese riunende in A.T.I.

5) dichiarazione di elezione di domicilio per le comunicazioni

Da effettuarsi fornendo le informazioni ed i recapiti indicati nel modulo allegato "B" al presente disciplinare.

L'omessa presentazione della dichiarazione di elezione di domicilio potrà essere sanata successivamente nel termine di cinque giorni lavorativi dalla richiesta.

La costituzione non sarà considerata regolarmente effettuata in caso di dati forniti in modo incompleto, o incomprensibile.

In tale ipotesi il concorrente sarà ammesso alla regolarizzazione nel termine di cinque giorni lavorativi dalla richiesta.

6) dichiarazione d'impegno al rilascio della fidejussione definitiva

Nel caso in cui la garanzia provvisoria non sia presentata con fidejussione rilasciata nel rispetto dei modelli allegati al D.M. 12/03/2004 n. 123 ovvero sia costituita in numerario, deve essere allegata una dichiarazione rilasciata da un istituto bancario, ovvero da una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la fidejussione definitiva prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163. (a pena di esclusione).

Nel caso di garanzia prestata con fidejussione la dichiarazione può essere contenuta nel documento di polizza.

7) ricevuta del versamento a favore dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (a pena d'esclusione), ai sensi della L. n. 266/2005 art. 1, commi 65 e 67 per l'importo previsto dalla lettera di invito, effettuato con le seguenti modalità:

- versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione", all'indirizzo www.avcp.it, sezione "Contributi in sede di gara" oppure "Servizi" seguendo le istruzioni disponibili sul portale;

sarà possibile effettuare il pagamento on line mediante carta di credito ovvero in contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione" presso la rete tabaccaio lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (vedi <http://www.lottomaticaservizi.it> per l'elenco dei punti abilitati

In entrambe le modalità si dovrà indicare - in modo preciso - a titolo di causale il riferimento per l'individuazione della procedura cui la contribuzione si riferisce costituito dal numero CIG.

La mancata effettuazione del versamento, prima della presentazione dell'offerta, comporta esclusione dalla procedura e non può essere sanata.

La mancata allegazione del versamento regolarmente effettuato potrà essere successivamente sanata mediante esibizione della ricevuta, salvo quanto previsto dal precedente paragrafo.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

8) attestazione di sopralluogo allegato "F": l'omessa allegazione dell'attestato non comporta l'esclusione nel caso in cui il sopralluogo sia stato realmente effettuato

9) modello GAP compilato per la parte di competenza (allegato E)

L'omessa presentazione del modello potrà essere sanata successivamente nel termine di cinque giorni lavorativi dalla richiesta.

Nel caso di modello compilato non correttamente il concorrente sarà ammesso alla regolarizzazione nel termine di cinque giorni lavorativi dalla richiesta.

10) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (D.U.R.C.) ai sensi dell'art. 46 – comma 1, lett. p) D.P.R. 28.12.2000 n. 445 – ALLEGATO G

BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA

a) formulata compilando il fac simile allegato "D" al Disciplinare di Gara il ribasso dovrà essere indicato con massimo tre decimali. Resta inteso che in caso d'indicazione di un numero di decimali superiori a tre si procederà al troncamento a partire dal quarto decimale.

La busta dovrà essere sigillata con ceralacca ovvero altro sistema che non ne consenta la manomissione " A pena d'esclusione, sul quale deve essere apposta la seguente dicitura : "OFFERTA ECONOMICA;

Nel caso di ATI l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutti i partecipanti all' A.T.I. A pena di esclusione

L'eventuale presentazione dell'offerta economica non inserita nella busta comporta esclusione dalla procedura in quanto violazione del principio di segretezza dell'offerta.

In nessun caso la busta dell'offerta economica potrà essere aperta prima della definitiva ammissione del concorrente, neppure per verificare l'eventuale presenza di documenti richiesti per l'ammissione.

Ai sensi del combinato disposto degli art. art. 26 del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 , art. 86 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163 e art. 87 comma 4 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, nell'offerta dovrà essere indicata l'incidenza degli oneri diretti di sicurezza assunti a carico dell'impresa (spese proprie per la sicurezza sui luoghi di lavoro) sull'importo contrattuale risultante dall'offerta stessa. A pena di esclusione

Resta inteso:

- nel caso di divergenza fra i valori espressi in lettere e quelli espressi in cifre prevale il valore espresso in lettere;
- in caso d' incomprensibilità del valore espresso in lettere si considererà il valore indicato in cifre;

3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

Le offerte dovranno pervenire a mezzo servizio postale (in caso di servizio Poste Italiane S.p.A., tramite RACCOMANDATA-ESPRESSO) ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, anche a mezzo di terze persone, **ad esclusivo rischio del concorrente, entro il termine perentorio previsto dalla lettera di invito.**

Il termine indicato dalla lettera rimarrà fisso anche in caso di scioperi ovvero altre agitazioni dei vettori, salva la facoltà dell'Amministrazione di prorogare il termine.

Le offerte dovranno pervenire, prima della scadenza del termine, all'indirizzo indicato dalla lettera.

Per ragioni operative connesse alla struttura dei servizi, non saranno, quindi, considerate validamente pervenute le offerte che vengano consegnate ad Uffici diversi, anche prima della scadenza del termine, salvo il caso di consegna all'Ufficio Protocollo.

4) AMMISSIONE DEI CONCORRENTI E VERIFICA DEI REQUISITI E PROCEDURA DI GARA

1) Operazioni di sorteggio e ammissione provvisoria alla gara:

Il Presidente di gara, assistito dalla apposita commissione nominata, procede, in seduta pubblica nella data prevista dalla lettera, alla verifica della documentazione di ammissione alla gara.

In nessun caso la busta contenente l'offerta economica potrà essere aperta prima della declaratoria di ammissione del concorrente neppure per verificare la presenza di eventuali documenti attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione.

Nel caso in cui venga presentata una sola offerta o risulti ammessa una sola impresa e, allo stesso modo, nel caso in cui vengono presentate due sole offerte o ammesse due sole imprese, contestualmente alle operazioni di ammissione verrà effettuata la fase di aggiudicazione; in entrambi i casi è comunque dovuta la richiesta della documentazione comprovante i requisiti di capacità economica- finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara (art. 48 comma 2 D.Lgs. 12.4.2006 n. 163).

In ogni altro caso, **mediante estrazione a sorte** saranno individuate, nella misura del 10% delle imprese ammesse provvisoriamente, le ditte nei confronti delle quali si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economica- finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati, mediante acquisizione dei seguenti documenti:

a) copia del certificato d'iscrizione al registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. con indicazione della specifica attività d'impresa;

b) copia dell'attestazione SOA

L'impresa verrà esclusa dalla gara e la cauzione provvisoria verrà incamerata dall'Amministrazione Comunale, qualora venga accertato che le dichiarazioni rese in sede di gara non sono conformi a quanto documentato.

In quest'ultimo caso, come in qualsiasi altro nel quale sia accertata la falsità delle dichiarazioni rese, si procederà d'ufficio all'inoltro della denuncia penale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

Qualora le ditte estratte alleghino già le certificazioni di cui ai punti a) – b), oppure la commissione ritenga di reperire le stesse con verifica telematica seduta stante e non ritenga necessari ulteriori chiarimenti da richiedere alla ditta, si potrà procedere parimenti alla fase di aggiudicazione.

Ai sensi dell' art. 13 comma 3 della Legge 11.11.2011 n. 180 si procederà, nei soli confronti dell'aggiudicatario provvisorio alla verifica della documentazione comprovante i requisiti di capacità economica- finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara - art. 48 comma 2 D.Lgs. 12.4.2006 n. 163).

2) Verifica dell'offerta economica

Nella medesima seduta pubblica, salvo possibili aggiornamento delle operazioni di gara, dopo l'ammissione definitiva dei concorrenti si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Al termine delle operazioni la commissione redigerà la graduatoria finale di merito delle offerte.

Nel caso in cui non si possa applicare la previsione di cui all'art. 122 comma 9 del D.Lgs.12.4.2006 n. 163, ai sensi del combinato disposto dell'art. 284 e 121 del D.P.R. 5.10.2010 n. 207, verrà disposta la chiusura della seduta di gara e demandato al responsabile del procedimento di provvedere alla verifica della sostenibilità economica delle offerte ai sensi e con le modalità dell'art. 87 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

D) AVVALIMENTO

E' ammesso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

L'impresa avvalente dovrà allegare, oltre la normale documentazione di ammissione alla gara, anche la seguente documentazione:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell' articolo 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5.

L'impresa ausiliaria dovrà allegare, tutta la documentazione prevista per la partecipazione alla gara (allegati A modulo 1 e 2) nonché la seguente documentazione specifica:

- una dichiarazione con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

- una dichiarazione con cui l'impresa ausiliaria che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

L'omessa presentazione delle dichiarazioni è causa di esclusione dalla procedura, in quanto come violazione delle prescrizione del Codice dei Contratti, l'ammissione all'integrazione configura una riapertura dei termini di gara a favore di quel concorrente in violazione del principio di parità di trattamento previsto dall'art. 2 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163.

La dichiarazione presentata incompleta potrà essere completata, su richiesta dell'Amministrazione, entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, a pena di esclusione. (art. 46 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163).

E) RIUNIONE DI CONCORRENTI E SUBAPPALTI

1) RIUNIONE DI CONCORRENTI

Si applica quanto previsto dall' art. 37 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.

Le imprese temporaneamente raggruppate dovranno dichiarare, anche con apposito atto allegato alla documentazione di ammissione alla procedura.

a) l'impegno in caso di aggiudicazione a conferire mandato speciale collettivo con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo;

b) l'impegno ad uniformarsi alla disciplina di cui all' art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

L'offerta presentata dalle imprese raggruppate deve essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento ed indicare le parti di fornitura/servizio che saranno eseguite dalle singole imprese a pena d' esclusione.

I requisiti di partecipazione di cui al lettera di invito devono essere posseduti dalle imprese raggruppate o che dichiarano di volersi riunire in A.T.I., nella misura seguente:

Punto III. 2.1 della lettera di invito

I requisiti giuridici devono essere posseduti da ciascuna delle imprese riunite.

Punto III. 2.3 della lettera di invito:

in caso di ATI verticale la capogruppo deve possedere la qualificazione nella categoria prevalente (OG 1);

nel caso di ATI orizzontale il requisito richiesto deve essere posseduto: per una percentuale non inferiore al 60%, dall'impresa capogruppo o da una delle consorziate;

Ogni impresa riunita/consorzata non può dichiarare di aver intenzione di eseguire una percentuale di prestazione maggiore rispetto a quella cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di ammissione.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

Nessuno potrà presentare offerta in proprio e quale aderente al raggruppamento di d'impresa ovvero aderire a più raggruppamenti d'impresa a pena di esclusione di tutte le imprese coinvolte.

I concorrenti raggruppati dovranno, in caso di aggiudicazione, conferire, con le modalità di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, secondo la legislazione italiana, entro sessanta giorni dall' affidamento del servizio a pena di decadenza dell' aggiudicazione.

2) SUBAPPALTI

Sono ammessi; il concorrente dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni dell' art. 118 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 136 Pertanto il concorrente dovrà indicare i lavori che intende subappaltare fra quelle oggetto del contratto.

Ai fini del subappalto le prestazioni appartenente alla categoria prevalente sono subappaltabili nel limite del 30%.

I contratti di subappalto e la richiesta di autorizzazione dovrà dovranno essere depositati presso l'Amministrazione Comunale non oltre il ventesimo giorno antecedente l' inizio del servizio cui la domanda si riferisce.

Opera il "silenzio assenso" con le modalità previste dalla normativa richiamata.

Ai sensi dello stesso art. 118 del D.Lgs 12.4.2006 n. 136 si specifica che, per quanto riguarda il pagamento degli eventuali subappaltatori, la Stazione Appaltante richiederà, al soggetto aggiudicatario, la trasmissione di copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti che lo stesso aggiudicatario ha via via corrisposto al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. **Non si procederà in alcun modo al pagamento diretto dei subappaltatori da parte della Stazione Appaltante.**

La suddetta trasmissione dovrà avvenire entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento.

F) NORME FINALI

La commissione di gara redigerà, la graduatoria finale e decrescente delle offerte ammesse. In caso non si potesse addivenire alla stipulazione del contratto si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria.

Resta inteso che:

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio Contratti per finalità inerenti l'aggiudicazione e la gestione del contratto.

Le informazioni in possesso potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della gara o alla gestione del contratto e/o ai soggetti titolari del diritto di visione e rilascio di copie dei documenti amministrativi, secondo le modalità previste dal vigente Regolamento Comunale che disciplina la materia.

COMUNE DI BORGO TICINO



- Provincia di Novara -

SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONVENZIONATA

*Via Vittorio Emanuele II, 58
28040 BORGO TICINO (NO)*

Tel. 0321.90271 – interno 6/ Fax 0321.908275

Email pec: comuneborgoticino.lavoripubblici@legalmail.it Email: alessandro.marchese@comuneborgoticino.it

I partecipanti alla procedura potranno estrarre copia della documentazione con le modalità di cui all'art. 13 e 79 comma 5 quater del D.Lgs.12.4.2006 n. 163.

Per quanto attiene la documentazione di ammissione alla gara, con esclusione dei dati sensibili, e l'offerta economica l'accesso è consentito ai concorrenti senza necessità per l'Amministrazione di dare preventivo avviso ai controinteressati.

Nel caso di divergenza in materia di gara, fra norme del presente disciplinare, lettera e del capitolato speciale d' appalto, le prime prevarranno sulle seconde;

Gli articoli di Legge e del Capitolato speciale citati nel presente lettera e disciplinare di gara e gli allegati al presente disciplinare ne fanno parte sostanziale ed integrante ad ogni effetto di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Arch. Sergio Gadda)