

	Comune di Borgo Ticino <i>codice Ente C_C816</i>		Giunta Comunale (G.C.)	
	Nr. 126		Data 12/11/2019	
	OGGETTO: APPROVAZIONE ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSO SPESE UFFICIO TECNICO COMUNALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA - ANNO 2020			

Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto:

**APPROVAZIONE ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E
 RIMBORSO SPESE UFFICIO TECNICO COMUNALE E POLIZIA
 AMMINISTRATIVA - ANNO 2020**

Originale

L'anno 2019 addì 12 del mese di Novembre alle ore 18.30, convocata nei modi prescritti, nella solita sala del Municipio è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

1)	Marchese Geom. Alessandro	Sindaco	SI
2)	Viceconti Carmen	Consigliere_Ass	SI
3)	Gallo Fabiola	Consigliere_Ass	SI
4)	Mastroianni Maria	Assessore	SI

Assiste il Segretario Comunale Gugliotta Dr. Michele che verbalizza.

Riconosciuta la validità della seduta il Sig. Marchese Geom. Alessandro, nella sua qualità di Sindaco.

Assunta la Presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSO SPESE UFFICIO TECNICO COMUNALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA - ANNO 2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'art. 151, comma 1, D. Lgs. 18.08.00, n. 267, fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e che detto termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la Conferenza Stato-città ed Autonomie Locali, in presenza di motivate esigenze;
- che l'art. 1 comma 169 della legge 296/2006, prevede che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata dalle norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione, che entrano in vigore dal 1° gennaio dell'anno di riferimento, anche se approvate successivamente;
- che rispetto a detta data, in attesa della prossima legge di stabilità 2020 ed in assenza di proroga della medesima data per l'approvazione del bilancio esercizio 2020 al 31.12.2019, questo Comune ritiene comunque di provvedere quanto prima all'adozione degli atti propedeutici;

Richiamata:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 126 del 07.02.2012, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati stabiliti gli attuali importi dei diritti di segreteria da applicare alle pratiche dell'ufficio Tecnico settore Urbanistica ed edilizia privata, già in vigore per l'anno 2013 e per gli anni successivi

Osservato:

- che in ordine alla proposta di bilancio di esercizio 2020 in corso di predisposizione, comprendente la gestione del servizio tecnico comunale, occorre provvedere ad una nuova definizione e rideterminazione dei diritti di segreteria e le spese di istruttoria per lo Sportello Unico Attività Produttive, oltre che dell'ufficio tecnico di questo Comune, anche per le attività di Polizia Amministrativa e di Commercio in capo all'Ufficio di Polizia Locale, in esecuzione all'art. 10 del D.L. 8/93 convertito in legge n. 68/93, unitamente al rimborso spese di istruttoria per lo Sportello Unico Attività Produttive, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 447/98 e s.m.i.;

Preso atto:

- che il comma 26 dell'art. 1 della Legge 28.12.2015 n. 208 disponeva che, per l'anno 2016, è sospesa l'efficacia delle delibere comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli applicabili per l'anno 2015;
- che tale sospensione è stata prorogata all'anno 2017 dall'art. 1 comma 42 della legge 232/2016 (legge di stabilità 2017);
- che tale sospensione risultava prevista ancora prorogata per l'anno 2018;
- che nonostante lo "sblocco" degli aumenti dei tributi locali sia cessato nell'anno 2019, come disposto dall'1, comma 019 della legge 145/2008 e s.m.i, l'Ente non ha comunque provveduto a incrementi tariffari;

Ritenuto:

- pertanto di confermare le tariffe relative ai servizi dell'ufficio tecnico, salvo inserire l'istituzione dei medesimi diritti riferiti alle attività del SUAP in materia di Polizia Amministrativa e di Commercio, proponendo la somma di € 80,00 a titolo di rimborso, parimenti a quanto stabilito dal Comune di Oleggio, Comune capo convenzione del servizio convenzionato del SUAP cui aderisce questo Comune;

Atteso inoltre:

- che in esecuzione all'art. 15-bis del d.l. 30.4.2019 n. 34 convertito nella legge 28.6.2019 n. 58, dette tariffe avranno efficacia dalla data di pubblicazione della presente deliberazione nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale MEF, da pubblicare entro il 28 ottobre del 2020 cui si riferisce la presente deliberazione;

Ritenuto:

- di dovere pertanto provvedere ad un adeguamento delle tariffe di che trattasi, al fine di riequilibrarne l'incidenza in relazione all'entità dell'intervento richiesto;

Preso atto:

- della proposta di aggiornare la tabella dei diritti di segreteria secondo il seguente schema:

DESCRIZIONE	NUOVA TARIFFA
Certificati di destinazione Urbanistica per successione	Euro 10,00 a mappale
Certificati di destinazione Urbanistica per compravendita	Euro 15,00 a mappale
Piani Urbanistici Attuativi per interventi oltre le 2 U.I.	Euro 500,00
Permessi di costruire residenziale - interventi di nuova edificazione e ampliamenti inferiori a mc. 700,00 - realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria da parte di soggetti diversi dal Comune; - realizzazione di infrastrutture e di impianti, anche per pubblici servizi, che comporti la trasformazione in via permanente di suolo inedificato; - la realizzazione di depositi di merci o di materiali e la realizzazione di impianti per attività produttive all'aperto, che comporti l'esecuzione di lavori cui consegua la trasformazione permanente del suolo inedificato; - interventi di ristrutturazione urbanistica, cioè quelli rivolti a sostituire l'esistente tessuto urbanistico – edilizio con altro diverso, mediante un insieme sistematico di interventi edilizi, anche con la modificazione del disegno dei lotti, degli isolati e dalla rete stradale; - le addizioni volumetriche agli edifici esistenti non assimilate alla ristrutturazione edilizia; - Nuove costruzioni e ampliamenti da 700 mc. a 1000 mc. - Nuove costruzioni e ampliamenti oltre 1.000 mc.	Euro 200,00
Permessi di costruire per interventi direzionale / commerciale / artigianale	Euro 300,00 Euro 500,00 Euro 5,00/ mq con un massimo di Euro 1.000,00
Varianti finali e/o varianti a permessi di costruire	Euro 100,00
Segnalazioni certificate di inizio attività	Euro 100,00
Interventi necessari al superamento delle barriere architettoniche	Gratuito
Autorizzazioni paesaggistiche	Euro 100,00
Permessi di costruire in sanatoria e condoni edilizi	Euro 250,00

Attestazioni varie con o senza ricerche d'archivio con esclusione dei costi per eventuali riproduzioni	Euro 25,00
Conferenza dei servizi preventiva per l'esame di progetti ed espressione di parere e raccomandazioni a carattere tecnico di Enti	Euro 100,00
Conferenza dei servizi per l'acquisizione parere necessari per l'approvazione piani attuativi	Euro 500,00
Richiesta accesso atti con esclusione dei costi per eventuali riproduzioni	Euro 10,00
Rimborso per rilascio certificato collaudo opere di urbanizzazione realizzate da soggetti diversi dal Comune	Euro 500,00
Rimborso per riproduzione fotostatica di documenti formato A3 e A4	Euro 0,50 cad.
Rimborso diritti di istruttoria pratiche Sportello Unico Attività Produttive	Euro 100,00
Rimborso diritti di istruttoria pratiche Sportello Unico Attività Produttive di Polizia Amministrativa e Commercio.	Euro 80,00

Preso atto:

- del parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- del parere favorevole di regolarità contabile nonché il visto di copertura finanziaria espresso dal Responsabile dell'Area finanziaria ai sensi dell'art. 49 r 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Osservato:

- la competenza della giunta comunale in esecuzione all'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con votazione unanime favorevole.

D E L I B E R A

1. Di approvare, per i nuovi diritti di segreteria e le loro modalità di applicazione riportati nella tabella di seguito riportata, da applicare anche alle pratiche in corso riferite al 2020, rispettivamente:

DESCRIZIONE	NUOVA TARIFFA
Certificati di destinazione Urbanistica per successione	Euro 10,00 a mappale
Certificati di destinazione Urbanistica per compravendita	Euro 15,00 a mappale
Piani Urbanistici Attuativi per interventi oltre le 2 U.I.	Euro 500,00
Permessi di costruire residenziale - interventi di nuova edificazione e ampliamenti inferiori a mc. 700,00 - realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria da parte di soggetti diversi dal Comune; - realizzazione di infrastrutture e di impianti, anche per pubblici servizi, che comporti la trasformazione in via permanente di suolo inedificato; - la realizzazione di depositi di merci o di materiali e la realizzazione di impianti per attività produttive all'aperto, che comporti l'esecuzione di lavori cui consegua la trasformazione permanente del suolo inedificato; - interventi di ristrutturazione urbanistica, cioè quelli rivolti a sostituire l'esistente tessuto urbanistico – edilizio con altro diverso, mediante un insieme sistematico di interventi edilizi, anche con la modificazione del disegno dei lotti, degli isolati e dalla rete stradale;	Euro 200,00

- le addizioni volumetriche agli edifici esistenti non assimilate alla ristrutturazione edilizia; - Nuove costruzioni e ampliamenti da 700 mc. a 1000 mc. - Nuove costruzioni e ampliamenti oltre 1.000 mc. Permessi di costruire per interventi direzionale / commerciale / artigianale	Euro 300,00 Euro 500,00 Euro 5,00/ mq con un massimo di Euro 1.000,00
Varianti finali e/o varianti a permessi di costruire	Euro 100,00
Segnalazioni certificate di inizio attività	Euro 100,00
Interventi necessari al superamento delle barriere architettoniche	Gratuito
Autorizzazioni paesaggistiche	Euro 100,00
Permessi di costruire in sanatoria e condoni edilizi	Euro 250,00
Attestazioni varie con o senza ricerche d'archivio con esclusione dei costi per eventuali riproduzioni	Euro 25,00
Conferenza dei servizi preventiva per l'esame di progetti ed espressione di parere e raccomandazioni a carattere tecnico di Enti	Euro 100,00
Conferenza dei servizi per l'acquisizione parere necessari per l'approvazione piani attuativi	Euro 500,00
Richiesta accesso atti con esclusione dei costi per eventuali riproduzioni	Euro 10,00
Rimborso per rilascio certificato collaudo opere di urbanizzazione realizzate da soggetti diversi dal Comune	Euro 500,00
Rimborso per riproduzione fotostatica di documenti formato A3 e A4	Euro 0,50 cad.
Rimborso diritti di istruttoria pratiche Sportello Unico Attività Produttive	Euro 100,00
Rimborso diritti di istruttoria pratiche Sportello Unico Attività Produttive di Polizia Amministrativa e Commercio.	Euro 80,00

2) Di provvedere ad inviare, copia della presente deliberazione, in esecuzione all'art. 15-bis del d.l. 30.4.2019 n. 34 convertito nella legge 28.6.2019 n. 58, dando atto che dette tariffe avranno efficacia dalla data di pubblicazione della presente deliberazione nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale MEF, da pubblicare entro il 28 ottobre del 2020 cui si riferisce la presente deliberazione;

3) Di comunicare in elenco, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo del 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

4) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.

=====



Pareri

Comune di Borgo Ticino

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 290**

Ufficio Proponente: **Ufficio Tecnico**

Oggetto: **APPROVAZIONE ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSO SPESE UFFICIO TECNICO COMUNALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA - ANNO 2020**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Tecnico)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 12/11/2019



Il Responsabile di Settore
Gugliotta Dr. Michele

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 12/11/2019



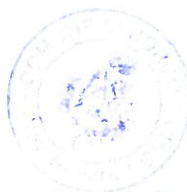
Responsabile del Servizio Finanziario

Gnemmi Sabina

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

Marchese Geom. Alessandro



IL SEGRETARIO COMUNALE

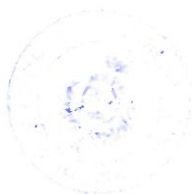
Gugliotta Dr. Michele

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

N° R.P.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 28/11/2018 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì 28/11/2018



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

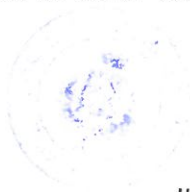
CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 126 comma 1° D.Lgs. 18.8.2000, n° 267)

Si certifica che la suddetta deliberazione è divenuta esecutiva/eseguibile il 12/11/2018

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

☒ perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lvo 18/08/2000 n. 267;

Borgo Ticino, li 28/11/2018



IL SEGRETARIO COMUNALE

Gugliotta Dr. Michele

